



ประกาศสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย
เรื่อง ขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๕
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย

ตามที่สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย ได้ขยายเวลาประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ตามประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็น ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครบกำหนดการรับสมัคร ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยปรากฏว่า ไม่มีผู้มาสมัครฯ นั้น

ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจและประสงค์จะยื่นใบสมัครในตำแหน่งดังกล่าว สำนักงานศูนย์ดำเนินการ เกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย จึงขยายเวลาประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ UNHCR ครั้งที่ ๔ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย ออกไปอีก ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบสองปีบริบูรณ์ โดยนับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๒.๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๐ ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ลูกจ้างของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑๕ กรณีผู้สมัครเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๑๓

๒.๑๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกประเมินผลการปฏิบัติงานกันต่ำกว่าระดับ “ดี” จากหน่วยงานเดิม

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการเรียกตัวเข้ารับการจัดจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒិการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การเงินและการธนาคาร จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี เช่น จัดทำบัญชีเอกสารรายงานการเคลื่อนไหวทางการเงิน ได้ทั้งเงินในงบประมาณ และนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนของราชการ ดูแลการรับและจ่ายเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน จัดทำและจัดสรรงบประมาณเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นจริงและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๑๖๗ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๑๖๗ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ และทางเว็บไซต์ www.fad.moi.go.th

๖. เอกสารประกอบการสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครสอบ)

๖.๒ สำเนาใบรับรองผลการศึกษา และสำเนาปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการตรวจคัดเลือกว่าบัญชีทหารกองเกินแล้ว (กรณีเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (กรณี ชื่อ นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ)

๖.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖.๗ หลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรและได้รับการเรียกตัวเข้ารับการจัดจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ พร้อมทั้ง ผลการตรวจสอบประวัติคดีอาญายื่นด้วย

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ กำกับไว้ให้เรียบร้อย

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทัวไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนร้อยละ ๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ร้อยตรี



(สรมงคล มงคละสิริ)

รองหัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าสำนักงานศูนย์ดำเนินการเกี่ยวกับผู้อพยพ
กระทรวงมหาดไทย